



Wij zijn op zoek naar:

# Administratief medewerker m/v

**Al jarenlang zijn wij een middelgrote speler in de markt van verzekeringen, hypotheeken en pensioenen. Kenmerkend voor onze manier van werken: deskundig, onafhankelijk, vertrouwd.**

Om onze dienstverlening op dit niveau te handhaven zijn wij op zoek naar:  
**Administratief medewerker m/v**

## Kenmerken:

- Opkomen voor onze klanten
- Contact met de verzekeraar
- Contact met de klant
- Polisadministratie
- Maandelijkse facturatie
- Bereidheid tot volgen aanvullende opleiding

## Profiel

- Structureel
- Punctueel
- Nauwkeurig
- Service gerichte opstelling

## Sollicitatie / informatie

Belangstelling voor deze functie?

Stuur uw sollicitatie met CV naar [info@van-der-velden.nl](mailto:info@van-der-velden.nl)

t.a.v. W. van der Velden



**Van der Velden**

**Assurantie-, Hypotheek-  
en Pensioen Adviseurs**

Abelenlaan 4<sup>A</sup>  
2935 SB Ouderkerk aan den IJssel  
0180 - 681188 | [info@van-der-velden.nl](mailto:info@van-der-velden.nl)  
[www.van-der-velden.nl](http://www.van-der-velden.nl)

**Adfiz**  
Adviseurs in Financiële Zekerheid

